

ПОГОДЖЕНО

Протокол педагогічної ради
Чернівецької гімназії № 19
від 14 червня 2024 року № 8

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Чернівецької гімназії № 19
Чернівецької міської ради
від 24.06.24 № 132
“Підсумок самооцінювання за
2023/2024 навчальний рік ”

З В І Т**за результатами САМООЦІНЮВАННЯ****Чернівецької гімназії № 19 Чернівецької міської ради у 2023/2024 навчальному році**

На виконання наказу Чернівецької гімназії № 19 від 29.09.23 № 210 “Про проведення комплексного самооцінювання гімназії у 2023/2024 н.р.” за затвердженням “Орієнтовний план роботи робочих груп з проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності” та згідно “Критеріям та індикаторам оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти” робочі групи здійснили та узагальнили результати самооцінювання та визначили рівень освітньої діяльності закладу освіти за двома напрямками представлені у даному звіті

Напрямок 2. Система оцінювання результатів навчання учнів**Робоча група:**

заступники директора - Скрипська Г.В., Приутеску О.Б., Бучковська Д.В.;

психолог гімназії - Батринчук М.П.;

керівники методичних спільнот –

Гасюк Л.І.; Боднарюк О.М., Ватрушак О.Ю.; Верещинська А.М.; Ковалюк І.П.; Качуровська Л.М.; Шевчук Н.В.

учнівське самоврядування – заступник президента гімназії Романчук Крістіна

Критерій	Індикатор	Опис досягнень і потреб для вдосконалення	Рекомендації
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросчесне оцінювання			
2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів	<i>І. Форма вивчення документації (п.п. 45-49).</i> Освітня програма гімназії містить опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти; У протоколах засідань педагогічної ради: -наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів; -наявність рішення щодо оцінювання результатів навчання учнів за системою оцінювання, визначеною законодавством; -наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання	Педагогічним працівникам більше звернути увагу на: - подання диференційованих домашніх завдань залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучувати критерії їх оцінювання

		<p>складників вибіркового освітнього компонента (для класів, які навчаються за Державним стандартом базової середньої освіти) та предметів варіативної складової навчальних планів (для інших класів);</p> <p>- наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою:</p> <p><i>2. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. п. 2.2, 3, Р. III. п. 1, 2).</i></p> <p>Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття:</p> <p>- оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми на 85,71%</p> <p>Під час навчальних занять застосовують різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів: в переважній більшості часто та постійно</p> <p><i>3. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 19)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії (п. 44).</i></p> <p>Інформування здобувачів освіти, батьків учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання здійснюється на сайті гімназії у розділі "Для батьків"</p> <p><i>4. Анкета для батьків (п. 12).</i></p> <p>Батьки у більшості випадків отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів - 55,47%. У більшості випадків зазначило – 36,84%</p> <p><i>5. Анкета для педагогічних працівників (п. 12, 13).</i></p> <p>Педагогічні працівники використовують загальні критерії, оцінювання результатів навчання учнів, запропоновані МОН, використовують та розробляють самостійно для кожного виду роботи та виду діяльності учнів</p>	<p>- частіше пояснювати вимоги до оцінювання та аргументувати виставлену оцінку</p>
	<p>2.1.1.2. Частка учнів, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання рез. навчання</p>	<p>Учні отримують інформацію про критерії оцінювання результатів навчання від учителів на початку навчального року або семестру; Рідше від учителів перед вивченням кожної теми та ознайомлюються на веб-сайті гімназії</p> <p>Критерій 2.1.1 Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання на достатньому рівні – 3,111 (Додаток 1)</p>	
<p>2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі</p>	<p>2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які</p>	<p>Вчитель/вчителька під час проведення навчального заняття:</p> <p>- здійснює оцінювання результатів навчальних досягнень учнів відповідно до розроблених критеріїв – 86%</p>	

освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	застосовують систему оцінювання навчання учнів, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	- пропонує диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучує критерії їх оцінювання – 43% Критерій 2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання на достатньому рівні – 3 (Додаток 1)	
2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, добросовісним	2.1.3.1. Частка учнів, які вважають оцінювання результатів їх навчання в закладі освіти справедливим, неупередженим, об'єктивним, добросовісним	<i>Анкета для учня/учениці (пит. 24, 25).</i> - Учні вважають, що вчителі переважно об'єктивно оцінюють результати навчання – 60,4%, «так, завжди» відповіли 24,75% і тільки 14,85% вважають, що «переважно ні» - учні 2. Анкета для батьків (пит. 13). Батьки вважають, що учителі оцінюють навчальні досягнення їхньої дитини переважно об'єктивно – 59,51%; зазначають, що учителі, в переважній більшості, пояснюють та обґрунтовують, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку - 39,27% Критерій 2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, добросовісним на достатньому рівні – 3,333 (Додаток 1)	

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **2.1** з платформи **Evalued** наведено у **Додатку 1**

Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі

2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться відстеження результатів навчання учнів	1. Форма вивчення документації (пит. 50, 51). - Річний план роботи гімназії містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей - За протоколами засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: відстеження результатів навчання не проводились 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (пит. 20)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії (пит. 45). У гімназії для організації моніторингових досліджень затверджено графік, наказом №195 від 07.09.23, з предметів географія, зарубіжна література, англійська мова, Здоров'язбережувальна, громадянська та історична галузь(1-4 класи) Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (пит. 20.1)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії (пит. 45.1). За підсумками проведення моніторингових досліджень напрацьовуються підсумкові накази із рекомендаціями щодо	Рекомендувати адміністрації: -увести у практику роботи відстеження результатів навчання за протоколами та наказами з основної діяльності; -вибудувати вектор із рекомендаціями щодо покращення рівня результатів навчання з предметів за результатами моніторингу. Учителям запропонувати: - на засіданнях педагогічної ради затвердити форми в яких вони, покращили б показник отримання зворотного зв'язку до учнів щодо їх навчання; - частіше змінювати види діяльності на уроці з метою зацікавлення учнів, тим 22,45% вчителів, котрі їх «іноді» використовують
	2.2.1.2. За результатами відстеження здійснюється аналіз результатів навчання		

	<p>учнів, приймаються рішення щодо надання їм підтримки в освітньому процесі</p>	<p>покращення рівня результатів навчання саме із зазначених предметів</p> <p>Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів – на достатньому рівні 2,75 (Додаток 2)</p>	
<p>2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання</p>	<p>2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ учнів, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися</p>	<p>1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. пит. 2.1, 2.3-2.9), Р. III. пит. 3).</p> <p>Вчитель/вчителька під час проведення навчального заняття :</p> <ul style="list-style-type: none"> -спільно з учнями формулює зрозумілі для них освітні цілі уроку на 55,1% -не допускає формулювання оцінювальних суджень, що принижують гідність дитини, постійно на 61,22% - супроводжує відповідь учня уточнювальними запитаннями, часто на 55,1%; - пропонують завдання високого рівня складності окремим учням, часто на 48,98% -організують самооцінювання учнями власних навчальних досягнень, часто на 46,94%; - практикують надання учнями зворотного зв'язку одне одному (взаємооцінювання), часто на 53,06%; - надають учням час на обдумування відповіді, постійно – 53,06% -оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів, надає учням час на обдумування відповідей, супроводжує відповідь учня уточнювальними запитаннями, заохочує проведення взаємооцінювання на 100% - на уроці організовує самооцінювання учнями на 71,43%, -спільно з учнями формулює зрозумілі для учнів освітні цілі уроку на 71,43%. <p>2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (пит. 21)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії (пит. 46).</p> <p>Учителі часто застосовують техніки /методи/ прийоми/ інструменти формувального оцінювання, які дозволяють вибудовувати індивідуальну траєкторію розвитку учня.</p> <p>3. Анкета для учня/учениці (пит. 22, 26).</p> <p>Учні визначились в яких формах вони, як правило, отримують зворотній зв'язок від учителів щодо їх навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отримують аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання; заохочення до подальшого навчання, пояснення та аргументація виставлених оцінок від більшості вчителів (близько 35%) та від окремих вчителів на загал – 40% -На думку, учнів вчителі оцінюють результати навчання, в 	

		<p>переважній більшості, для визначення рівня знань, умінь і навичок з предмету, рідше - оцінка використовується як інструмент покарання.</p> <p>4. Анкета для педагогічних працівників (пит. 14). Учителі, здебільшого, аналізують рівень засвоєння учнем/ученицею навчальної теми з предмету, прослідковують та визначають сильні сторони учня/учениці та розвивають їх динаміку результатів навчання учня/учениці з предмету, з'ясовують та аналізують її причини. Незначна кількість педагогів вважає цей пункт обов'язком тільки класного керівника, або ж не вважають в цьому доцільності</p> <p>Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формуального оцінювання, на достатньому рівні – 3,308 (Додаток 2)</p>	
--	--	--	--

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **2.2** з платформи **EvaluEd** наведено у **Додатку 2**

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>2.3.1.1. Педагогічні працівники надають учням необхідну допомогу в навчальній діяльності</p>	<p>1. Анкета для учня/учениці (пит. 21). Щодо 21 питання, учні найбільший відсоток тверджень навели у колонці «іноді», 40%: відчувають довіру, повагу та підтримку від учителів, частіше мають можливість обрати завдання певного рівня складності, завжди отримують допомогу від учителів на своє прохання.</p> <p>2. Анкета для педагогічних працівників (пит. 15). Педагогічні працівники щодо підтримки учнів у їхньому навчанні переважно мотивують до вивчення предмету, створюючи ситуацію успіху під час навчальних занять та частіше дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, а також створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, а ніж проводять індивідуальні/групові консультації та розробляють різноманітні завдання</p>	<p>Рекомендувати педагогічним працівникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробляти різноманітні завдання та пропонувати дітям самостійно обрати рівень складності, повернутись до практики проведення консультацій - звернути увагу на низький рівень забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів
	<p>2.3.1.2. Частка учнів, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою</p>	<p>1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. пит. 2.12-2.13). - вчитель/вчителька під час проведення навчального заняття надає учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення оцінювання 71,43% та спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку у 85,71%.</p> <p>2. Анкета для учня/учениці (пит. 27, 28). На думку учнів результати навчання залежать від, за спаданням: виключно від моєї праці та наполегливості</p>	

		<p>від моєї праці та батьків, які мотивують мене до навчання та, на одному рівні, від рівня викладання навчальних предметів від ставлення вчителів до особистості учня від моїх однокласників, які допомагатимуть мені на навчальних заняттях та з домашніми завданням від погодних умов від обладнання та інтер'єру школи</p> <p>Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання, ВП – 2, 556 (Додаток 3)</p>	
<p>2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів</p>	<p>2.3.2.1. Педагогічні працівники в системі оцінювання результатів навчання учнів використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання</p>	<p>1. <i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. пит. 2.7, 2.8).</i> вчитель/вчителька під час проведення навчального заняття організовує самооцінювання учнями власних результатів навчання у 71,43% випадках та практикує проведення взаємооцінювання на усіх відвіданих заняттях.</p> <p>2. <i>Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (пит. 22)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії (пит. 47).</i> Учителі на уроках широко використовують картки самооцінювання та взаємо-оцінювання, зокрема такі форми були представлені на відкритих уроках</p> <p>3. <i>Анкета для учня/учениці (пит. 29).</i> Здобувачі освіти «іноді» здійснюють самооцінювання власних навчальних досягнень та результатів своєї роботи під час занять, що становить 64,71%.</p> <p>Решта показників (часто, завжди, рідко) мають показник у середньому 11,6%</p> <p>Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів, низький – 1,5 (Додаток 3)</p>	
<p>Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги 2.3 з платформи Evalued наведено у Додатку 3</p>			

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Робоча група:

заступники директора - Скрипська Г.В., Приутеску О.Б., Басараба О.В., Бучковська Д.В.;

психолог гімназії - Батринчук М.П.;

голова профспілкового комітету гімназії – Андрійчук С.С.;

член профспілкового комітету – Боднарюк О.М.;

член батьківського комітету – Прегар І.М.;

президент гімназії – Гудзіковська Ксенія

Критерій	Індикатор	Опис вимоги/правила за критеріями на підставі результатів проведених спостережень, опитувань, вивчень	Рекомендації
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів			
<p>3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність</p>	<p>3.1.1.1. Частка педагогічних працівників, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі та річному навчальному плану закладу освіти, і коригують його у разі потреби</p>	<p><i>1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. III. п.т. 4-6).</i> Педагогічні працівники, в переважній більшості,; -аналізують стан виконання КТП -вносять корективи до КТП: з урахуванням змін у структурі навчального року та ущільнюють зміст та/або змінюють послідовність вивчення окремих елементів (розділів, тем), зважаючи на потреби учнів -складають календарно-тематичний план на основі навчальної програми, вносячи свої правки; -розробляють навчальну програму з предмету (курсу) на основі модельної навчальної програми; Рідше: - використовують друковані КТП, що пропонують фахові педагогічні видання, не змінюючи їх. <i>2. Анкета для педагогічних працівників (п.т. 16).</i> Педагогічні працівники використовують при складанні КТП переважно, за спаданням: -рекомендації Міністерства освіти і науки України -зразки, що пропонуються фаховими виданнями -співпрацюю з колегами; -розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання навчального предмета; -власний досвід. Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність на достатньому рівні - 3,5</p>	<p>Педагогічним працівникам при складанні КТП: -звернути увагу більше на показник внесення коректив до КТП відповідно до підготовки учнів класу; -звернути більшу увагу на використання: - досвіду, запозиченого у колег; - напрацьовувати власний досвід і ділитися ним у професійних спільнотах.</p>
<p>3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та</p>	<p>3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та</p>	<p><i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. п.т. 4.1-4.5).</i> Під час проведення навчального заняття спостерігався розвиток і формування переважної більшості зазначених ключових компетентностей: -застосовують форми і методи роботи, спрямовані на розвиток і формування компетентностей, що виходять за межі однієї освітньої галузі; -здійснюють формування компетентностей у межах однієї освітньої галузі.</p>	<p>Педагогічним працівникам: - поширювати свій досвід, оприлюднювати оформлені матеріали серед професійних спільнот</p>

<p>умінь, спільних для всіх компетентностей</p>	<p>уміннями, спільними для всіх компетентностей</p>	<p>Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей на високому рівні - 3,606</p>	
<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)</p>	<p>3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальної освітньої траєкторії учнів (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання результатів навчання учнів тощо) та відстежують їх результативність</p>	<p>1. <i>Форма вивчення документації(п.т. 52).</i> У протоколах засідань педагогічної ради наявні рішення щодо оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани.</p> <p>2. <i>Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п.т. 23)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії(п.т. 48).</i> У гімназії розробляється індивідуальна освітня траєкторія для учнів у такий спосіб: створюються індивідуальні навчальні плани для учнів, які навчаються на таких формах як екстернат та педагогічний патронаж.</p> <p>3. <i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. III. п.т. 8).</i> Педагогічні працівники формують індивідуальну освітню траєкторію учнів у такий спосіб (за спаданням): - враховують темп та індивідуальні особливості розвитку учнів під час навчальних занять; - проводять індивідуальні заняття за запитами учнів; - проводять консультації з учнями для усунення прогалин у знаннях з предмету.</p> <p>Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби) на достатньому рівні - 3</p>	<p>Педагогічним працівникам: - Узагальнити свій досвід формування індивідуальної освітньої траєкторії</p>
<p>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)</p>	<p>3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та/або використовують власні освітні ресурси, розробляють дидактичні матеріали, мають публікації з професійної тематики та оприлюднені методичні розробки</p>	<p><i>Анкета для педагогічних працівників (п.т. 17).</i> В переважній більшості вчителі не мають оприлюднених власних електронних освітніх ресурсів, разом із тим: - поширення власного педагогічного досвіду відбувається як публікації на веб-сайті гімназії, зрідка - у матеріалах та/або виступах конференцій, фахових виданнях та на освітніх онлайн платформах; <i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. III. п.т. 7).</i> Педагоги застосовують в основному такі методи навчання як пояснювально-ілюстративний, репродуктивний та частково-пошуковий... За школою «часто» найменш вживаними є: - дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь) – 47%</p> <p>Критерій 3.1.4. Загалом педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо) на ВП рівні – 2,556</p>	<p>Педагогічним працівникам: -почати напрацьовувати власні електронні освітні ресурси та продовжити роботу над вже створеними; -звернути увагу на застосування дослідницького методу навчання.</p>

3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3.1.5.1. Педагогічні працівники, які використовують зміст навчального предмету (інтегрованого курсу), інтегровані змістові лінії для формування суспільних цінностей	<p><i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. п. 5).</i></p> <p>Педагоги на уроках виховують в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів, розвивають в учнів загальнолюдські цінності та розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно.</p> <p>Не значна кількість опитаних педагогів (14%) не проводить заходи що забезпечують гігієну навчання (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо).</p> <p>Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку, на високому рівні - 4</p>	Педагогічним працівникам: - запровадити заходи що забезпечують гігієну навчання на усіх уроках (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо).
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі, у тому числі, для організації дистанційного навчання (у разі потреби)	<p><i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. п. 6, 6.1, Р. III. п. 9).</i></p> <p>Застосування вчителем/вчителькою інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання на уроках становить 85,71%. Тільки 14,29% педагогів на відвіданих уроках не мали потреби у використанні, це були уроки фізичного виховання.</p> <p>Щодо доцільності застосування вчителем/вчителькою Інформаційно-Комунікаційних Технологій, обладнання, засобів навчання, то педагогічні працівники показали високі показники застосування усіх за переліком застосунків окрім:</p> <p>-об'ємних засобів навчання (натуральних зразків, моделей, макетів і муляжів тощо) – усього 17% вважають «доцільними»</p> <p>Використовують (ІКТ) в освітній діяльності переважно усі педагогічні працівники. Показники становлять відповідно:</p> <p>11.2 під час проведення навчальних занять – 61%</p> <p>11.3 для забезпечення зворотного зв'язку з учнями – 49%</p> <p>Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі на достатньому рівні - 3,5</p>	Адміністрації гімназії: - запровадити навчання для педагогів щодо використання електронних моделей як засобів навчання.

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **3.1** з платформи **Evalued** наведено у **Додатку 4**

Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами	3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми та напрямки підвищення рівня своєї педагогічної майстерності	<p><i>1. Форма вивчення документації (п. 53, 54).</i></p> <p>Особові справи педагогічних працівників: наявність атестаційних листів педагогічних працівників: в усіх педагогічних працівників;</p> <p>Особові справи педагогічних працівників: наявність копій документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників: 75 % і більше пед. працівників.</p> <p><i>2. Анкета для педагогічних працівників (п. 18, 19).</i></p> <p>Тематика для курсів вкрай різноманітна, хоча перевагу педагоги надають Методичним аспектам викладання предметів/інтегрованих курсів. Далі, на одну поділку нижче, йдуть: безпечне освітнє середовище та використання інформаційно-комунікаційних технологій</p> <p>Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо</p>	Адміністрації гімназії: - розглянути можливість запровадження автоматизованої системи документообігу
--	--	--	---

		методик роботи з особами з особливими освітніми потребами на достатньому рівні - 2,667	
<p>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти</p>	<p>3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, форм, методів, засобів навчання, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проєкти</p>	<p><i>1. Форма вивчення документації(п.т. 55, 56).</i> Реалізація на базі гімназії експерименту/проєкту на всеукраїнському та/або регіональному рівнях не відбувається. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами тощо – відсутні.</p> <p><i>2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п.т. 24, 25)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії(п.т. 49, 50).</i> Інноваційна діяльність у гімназії здійснюється на рівні закладу освіти. У гімназії ініціаторами здійснення інноваційної діяльності є: - проєктна діяльність: Качуровська Л.М., вчитель математики працює на впровадженні власної методики «Впровадження формульованого оцінювання» А також на вищих рівнях: - дослідно-експериментальна: Андрійчук С.С.: -«Компола» спільний екологічний проєкт міністерств екології та природних ресурсів і освіти та науки України; -в рамках реалізації грантової угоди між Радою Європи та Виконавчим комітетом Чернівецької міської ради, проєкту «Енергоефективні школи: нова генерація» -міжшкільного конкурсу проєктних ідей під девізом: «Енергозбереження: все починається з ідеї»</p> <p><i>3. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. III. п.т. 10-11).</i> В переважній більшості педагогічні працівники не мають оприлюднених власних електронних освітніх ресурсів. За пунктом 11: Педагогічні працівники використовують ІКТ в освітній діяльності, разом із тим найнижчі показники: - для ведення власного сайту, блогу.</p> <p>Критерій 3.2.1.Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами на достатньому рівні -2,667</p>	<p>Педагогічним працівникам: -проявляти власну ініціативу щодо долучення до Всеукраїнських та Міжнародних проєктів; - розпочати роботу над оприлюдненням власних електронних освітніх ресурсів.</p>

	3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність в сфері загальної середньої освіти	<p>1. <i>Форма вивчення документації (пит. 57, 58).</i> У журнал реєстрації вхідної документації, на разі немає в наявності листів/наказів тощо щодо участі педагогів в експертній діяльності. Також в особових справах педагогічних працівників відсутні сертифікати на здійснення експертної діяльності.</p> <p>2. <i>Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (пит. 26)/ керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії(пит. 51).</i> Участь педагогічних працівників у експертній діяльності наразі не здійснюється.</p>	Адміністрації гімназії: -внести на розгляд наради при директорові мотиваційні питання щодо участі педагогів в експертній діяльності
--	--	--	--

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **3.2** з платформи **Evalued** наведено у **Додатку 5**

Вимога 3.3. налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти

3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Частка учнів, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	<p><i>Анкета для учня/учениці (пит. 30).</i> Учні дали відповідь щодо питання: «Яка ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять», за спаданням: -враховується окремими вчителями – 52,94%; -враховується більшістю вчителів – 32,35%; -не враховується – 8,82% Знаково, що вказали на відповідь «учителі нав'язують свою думку як єдино правильну» тільки 5,88%.</p>	Педагогічним працівникам: -під час проведення навчальних занять виробити загальне правило: дослухатися до думки учнів, звичайно якщо це стосується теми уроку
	3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин з учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	<p><i>Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. I. пит. 7, Р. III. пит. 12).</i> Формування педагогічними працівниками партнерських взаємин з учнями вказує на дещо знижені показники по (ні, так): 10.3 мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень – 14%, 86%; 10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід – 71%, 29%. На питання 12 Чи здійснюєте Ви проектну діяльність за власною ініціативою більшість вчителів відповіла – так: 85,71% Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства на достатньому рівні – 3,556</p>	Адміністрації гімназії: -залучити службу психологічного супроводу, налаштувати систему тренінгів для педагогів Педагогічним працівникам: - здійснювати проектну діяльність за власною ініціативою частіше ніж один раз на рік
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками учнів (у різних формах)	<p>1. <i>Форма вивчення документації(пит. 59).</i> Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів включає: батьківські збори; консультації; майстер-класи; конференції/семінари та позаурочні заходи за участі батьків учні</p> <p>2. <i>Анкета для батьків (пит. 14, 15).</i> Батьки отримують інформацію переважно на батьківських зборах та від класного керівника.</p>	Адміністрації гімназії: -популяризувати відвідування сайту гімназії з метою отримання інформації, зокрема батьками Педагогічним працівникам: -частіше використовувати такі канали зв'язку для

		<p>Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із батьками у переважній більшості «ЗАВЖДИ» - 64,92%</p> <p>3. Анкета для педагогічних працівників (п. 20).</p> <p>Для комунікації з батьками педагоги використовують, здебільшого, такі канали зв'язку: батьківські збори, індивідуальне спілкування з батьками учнів та сервіси для відеоконференцій Zoom, GoogleMeet тощо. Рідше вебсайт/освітня платформа.</p> <p>4. Форма спостереження за педагогічною діяльністю (Р. III.п. 13, 14).</p> <p>Педагогічні працівники переважно використовують такі канали зв'язку для комунікації з учнями: сервіси для відеоконференцій Zoom, GoogleMeet тощо, , спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp, вебсайт/освітня платформа.</p> <p>Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок на високому рівні – 3,75%</p>	<p>комунікації з учнями як електронні платформи GoogleClassroom, Microsoft Teams тощо</p>
<p>3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</p>	<p>3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації тощо)</p>	<p>1. Форма вивчення документації(п. 60-61.2).</p> <p>2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 27-29)/керівником ЗО, у штатному розписі якого відсутня посада заступника/завідувачем філії(п. 52-54). Одна відповідь:</p> <p>Співпраця між педагогами: у гімназії постійно діє консультативний методичний пункт: «Цифровий учитель», керівник – Солонинко І.Ф., учитель інформатики; Запроваджено декади “Уроки дають майстри педагогічної праці”; "Ярмарок педагогічних ідей".</p> <p>Практика обміну досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять: -проведено 16 відкритих уроків; -“Година коду”;</p> <p>- Міжнародний проєкт знайомства зі штучним інтелектом;</p> <p>-STEM-квест: “Сім'я – серце України”</p> <p>на методичній раді № 5 було представлено звіт про проведений у період з 19 лютого по 22 березня “Методичний практикум”.</p> <p>За вказаний період представлено та проведено 34 педагогічні знахідки та напрацювання вчителів гімназії, котрі провели відкриті уроки, майстер-класи, тренінги.</p> <p>Педагогічне наставництво: проводилось у 2022/2023 році - двоє молодих вчителів завершили дворічний цикл стажування.</p> <p>3. Анкета для педагогічних працівників (п. 21).</p> <p>Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів – підтвердили 77,55% опитаних педагогічних працівників</p> <p>Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці на рівні ВП – 2,625%</p>	<p>Адміністрації гімназії: -продовжити цикл стажування молодих спеціалістів, при потребі</p>

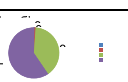

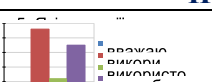
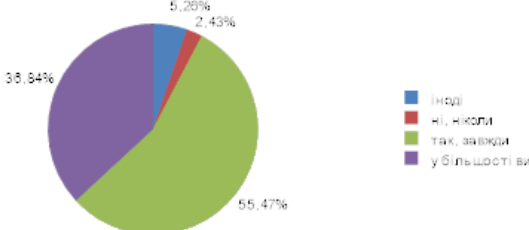

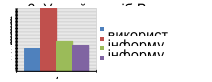
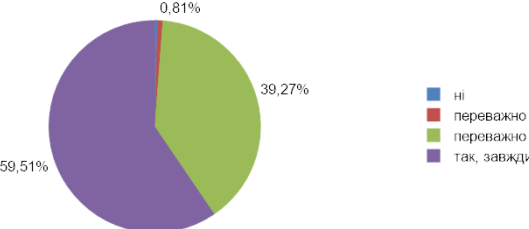

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **3.3** з платформи **Evalued** наведено у **Додатку 6**

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності

<p>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</p>	<p>3.4.1.1. Педагогічні працівники діють відповідно до принципів і визначених законом правил академічної доброчесності</p>	<p><i>1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. п.т. 8.1).</i> Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності вказано найперше: - вказую колегам на плагіат в їхніх матеріалах; - оцінюю результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено; - добираю індивідуальні та пропоную різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню.</p> <p><i>2. Анкета для педагогічних працівників (п.т. 22).</i> Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності через (ні, так) вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей – 29%, 71%</p> <p>Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності на достатньому рівні – 3,5</p>	
<p>3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями</p>	<p>3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують учнів про принципи та визначені законом правила академічної доброчесності</p>	<p><i>1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. п.т. 8.2-8.5).</i> Для запобігання випадкам порушень академічної доброчесності серед учні учителі на уроках найперше пропоную завдання, що запобігають списуванню, і на одному рівні: знайомлять учнів з основами авторського права та проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності.</p> <p><i>2. Анкета для педагогічних працівників (п.т. 23).</i> Педагогічні працівники, дотримуючись етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності, не ігнорують проблему списування на 100%.</p> <p><i>3. Анкета для учня/учениці (п.31).</i> Учителі – так, проводять заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації у разі її використання), щоправда тільки на початку навчального року – 33,66% . Є серед опитаних і такі, котрі не розуміють про що йдеться – 8,91% і такі, котрі подібні заходи не проводили – 9,90%.</p> <p>Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями на високому рівні – 3,66</p>	<p>Адміністрації гімназійб -організувати майстер-клас для педагогічних працівників щодо дотримання академічної доброчесності із залученням провідних педагогів, як гімназії, так і запрошених колег</p> <p>Педагогічним працівникам: - ліквідувати прогалини щодо дотримання академічної доброчесності</p>

Статистичні таблиці та графіки щодо вимоги **3.4** з платформи **Evalued** наведено у **Додатку 7**

Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об’єктивне та добросовісне оцінювання (показники взято з платформи Evalued <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Батьки учнів	Здобувачі освіти	Педагогічні працівники																					
																							
<p>2. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів?</p>  <p> ■ ні ■ ні, ніколи ■ так, завжди ■ у більшості випадків </p>	<p>5. Чи повідомлять та оцінюють результати навчання учнів?</p>  <p> ■ учители ■ учители ■ учители ■ учители </p>	<p>4. Чи повідомлять та оцінюють результати навчання учнів?</p>  <p> ■ завжди ■ завжди ■ завжди ■ завжди </p>																					
<p>1. Чи об’єктивно, на Вашу думку, учители оцінюють навчальні досягнення Вашої дитини?</p>  <p> ■ ні ■ переважно ні ■ переважно так ■ так, завжди </p>	<p>3. У який спосіб Ви отримуєте інформацію про результати навчання учнів?</p>  <p> ■ електронною поштою ■ на заняттях ■ особисто ■ за допомогою батьків </p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th colspan="3">РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ</th> </tr> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th colspan="3">Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття</th> </tr> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th>Питання</th> <th>ні</th> <th>так</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.10. здійснює оцінювання результатів навчання учнів відповідно до розроблених критеріїв</td> <td style="text-align: center;">14%</td> <td style="text-align: center;">86%</td> </tr> <tr> <td>2.11. пропонує диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучує критерії їх оцінювання</td> <td style="text-align: center;">57%</td> <td style="text-align: center;">43%</td> </tr> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th>Питання</th> <th>ні</th> <th>так</th> </tr> <tr> <td>2.1. оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми</td> <td style="text-align: center;">14,29%</td> <td style="text-align: center;">85,71%</td> </tr> </tbody> </table>	РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ			Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття			Питання	ні	так	2.10. здійснює оцінювання результатів навчання учнів відповідно до розроблених критеріїв	14%	86%	2.11. пропонує диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучує критерії їх оцінювання	57%	43%	Питання	ні	так	2.1. оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми	14,29%	85,71%
РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ																							
Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття																							
Питання	ні	так																					
2.10. здійснює оцінювання результатів навчання учнів відповідно до розроблених критеріїв	14%	86%																					
2.11. пропонує диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучує критерії їх оцінювання	57%	43%																					
Питання	ні	так																					
2.1. оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми	14,29%	85,71%																					

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти

Питання	Відповідь
18. Чи здійснюється інформування здобувачів освіти, батьків учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання?	на сайті гімназії у розділі "Для батьків"



- 2. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів: ТАК
- 3. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента (для 5-6 класів НУШ) та предметів варіативної складової навчальних планів (для 6(7)-9, 10-11 класів) ТАК
- 4. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів, ініційованих окремими учителями: НІ
- 5. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою: ТАК

**Результати самооцінювання за напрямком
2. Система оцінювання результатів навчання
учнів**

НАПРЯМ 2. Система оцінювання результатів навчання учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросесне оцінювання	3,148				
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	3,029				
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2				



Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі (показники взято з платформи EvaluEd <https://evalued.sqe.gov.ua/>)**Здобувачі освіти**

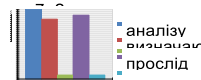
У яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від учителів щодо Вашого навчання:

Питання	від більшості	від окремих	від усіх вчителів	у поодиноких
Аналіз допущених помилок	33,66	45,54	12,87	7,92
Визначення шляхів	34,65	38,61	16,83	9,9%
Заохочення до подальшого	35,64	35,64	16,83	11,88
Пояснення та аргументація	35,64	41,58	13,86	8,91

Педагогічні працівники

Під час навчальних занять учитель/вчителька

Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
3.1.формулюю зрозумілі для учнів навчальні цілі уроку (заняття)	18,37%	55,1%	2,04%	24,49%
3.10. пропоную завдання високого рівня складності окремим учням	34,69%	16,33%	0%	48,98%
3.11. труднощі у навчанні обговорюю з кожним учнем індивідуально, а не на уроці	34,69%	30,61%	0%	34,69%
3.12. не допускаю формулювання оцінювальних суджень, що принижують гідність дитини	14,29%	61,22%	8,16%	16,33%
3.2.надаю учням час на обдумування відповіді	24,49%	53,06%	0%	22,45%
3.3.супроводжую відповідь учня уточнювальними запитаннями	32,65%	8,16%	4,08%	55,1%
3.4.надаю зворотний зв'язок щодо якості виконання/виконаного завдання	20,41%	38,78%	0%	40,82%
3.5.акцентую увагу лише на позитивній динаміці досягнень дитини	16,33%	32,65%	4,08%	46,94%
3.6.під час оцінювання учнів роблю акцент на досягненнях, а не на помилках	16,33%	40,82%	0%	42,86%
3.7.організую самооцінювання учнями власних навчальних досягнень	34,69%	18,37%	0%	46,94%
3.8.практикую надання учнями зворотного зв'язку одне одному (взаємооцінювання)	40,82%	2,04%	4,08%	53,06%
3.9.змінюю види діяльності на уроці з метою зацікавлення учнів	22,45%	34,69%	0%	42,86%



Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі)		Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь	Питання	Відповідь
19.1. Чи здійснюється у закладі освіти моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти?	наказ №195 від 07.09.23 з предметів географія, зарубіжна література, англійська мова, здоров'язбережувальна, громадянська та історична галузь(1-4 класи)	6. Річний план роботи закладу освіти: містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей:	так
19.2. Чи проводяться у школі заходи за підсумками моніторингових досліджень?	За підсумками проведення моніторингових досліджень напрацьовуються підсумкові накази із рекомендаціями щодо покращення рівня результатів навчання саме із зазначених предметів	7. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень щодо відстеження динаміки результатів навчальних досягнень учнів	відстеження результатів навчання не проводились

Додаток 3

Звіт за результатами самооцінювання Чернівецької гімназії № 19 напрям 2 “Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти”

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання (показники взято з платформи EvaluEd <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Здобувачі освіти	Педагогічні працівники									
	<p>РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Питання</th> <th>ні</th> <th>так</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.12. надає учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення</td> <td>28,57%</td> <td>71,43%</td> </tr> <tr> <td>2.13. спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочує самостійність</td> <td>14,29%</td> <td>85,71%</td> </tr> </tbody> </table>	Питання	ні	так	2.12. надає учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення	28,57%	71,43%	2.13. спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочує самостійність	14,29%	85,71%
Питання	ні	так								
2.12. надає учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення	28,57%	71,43%								
2.13. спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочує самостійність	14,29%	85,71%								

Інформація для батьків учнів

Пит. 21 Наскільки Ви погоджуєтеся з наступними твердженнями

Питання	завжди	іноді	рідко або ніколи	часто
беру активну участь у вирішенні питань діяльності класу/школи	8,91%	39,6%	29,7%	21,78%
відчуваю довіру, повагу та підтримку від учителів	3,96%	42,57%	15,84%	37,62%
маю можливість обрати завдання певного рівня складності	6,93%	51,49%	26,73%	14,85%
отримую відповідальні доручення та намагаюся виконати їх якнайкраще	15,84%	38,61%	20,79%	24,75%
отримую допомогу від учителів на моє прохання	14,85%	29,7%	5,94%	49,5%

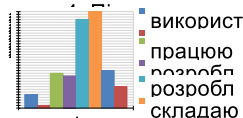
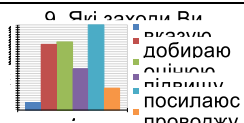
Додаток 4

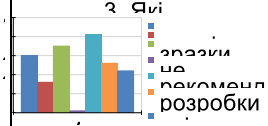
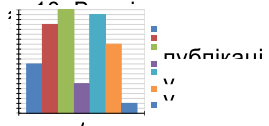
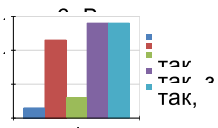
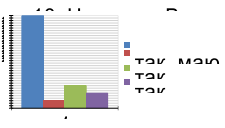
Звіт за результатами самооцінювання
Чернівецької гімназії № 19
напряму 3 “ Педагогічна діяльність ”

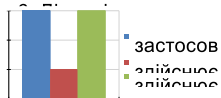
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

(показники взято з платформи EvaluEd <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Педагогічні працівники





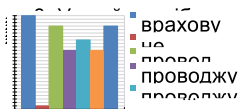


Доцільність Застосування Вчителем/Вчителькою Інформаційно-Комунікаційних Технологій, Обладнання, Засобів Навчання

Питання	доцільно	не доцільно
9.1. електронних освітніх ресурсів	67%	33%
9.2. медіаресурсів для навчальних цілей	50%	33%
9.3. мережі Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо	50%	33%
9.4. презентацій, інтерактивних вправ, відео, тестових завдань тощо	100%	0%
9.5. мультимедійного та/або демонстраційного обладнання	100%	0%
9.6. друкованих засобів навчання (підручників, довідників, карток, інструкцій тощо)	83%	17%
9.7. екранних та/або звукових засобів навчання (відео- та аудіозаписів)	67%	0%
9.8. об'ємних засобів навчання (натуральних зразків, моделей, макетів і муляжів тощо)	17%	33%

Формування наскрізних умінь

Питання	ні	так
5.1. читати з розумінням	0%	100%
5.10. розв'язувати проблеми, практично їх перевіряти та обґрунтувати, презентувати та	43%	57%
5.2. висловлювати власну думку в усній і письмовій	14%	86%
5.3. критично та системно мислити	0%	100%
5.4. діяти творчо, що передбачає креативне мислення, продукування нових ідей тощо	14%	86%
5.5. виявляти ініціативу, прагнення до лідерства, уміння брати на себе відповідальність	14%	86%
5.6. логічно обґрунтувати позицію	29%	71%
5.7. конструктивне керування емоціями, адекватно реагувати на конфліктні ситуації	0%	100%
5.8. оцінювати ризики, що передбачає вміння розрізняти прийнятні і неприйнятні ризики	14%	86%
5.9. приймати рішення, досягнення поставлених	14%	86%



Застосування учителем форм організації навчальної діяльності учнів		
Питання	ні	так
4.1. фронтальна (спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань)	14%	86%
4.2. групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань)	0%	100%
4.3. індивідуальна (відповідно до рівня підготовки та навчальних можливостей учнів)	14%	86%
4.4. робота в парах (спільна робота з партнером: діалог, дискусія, обговорення)	0%	100%

Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.1. вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей	29%	71%
11.2. пропонує завдання, що запобігають списуванню	14%	86%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання учнів	0%	100%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного	0%	100%
11.5. ігнорує проблему списування	100%	0%

Використовую інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) в освітній	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
11.1 у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо	14%	37%	2%	47%
11.2 під час проведення навчальних занять	16%	22%	0%	61%
11.3 для забезпечення зворотного зв'язку з	29%	20%	2%	49%
11.4 під час роботи в електронному журналі та щоденнику	16%	45%	6%	33%
11.5 для ведення власного сайту, блогу	12%	6%	61%	20%

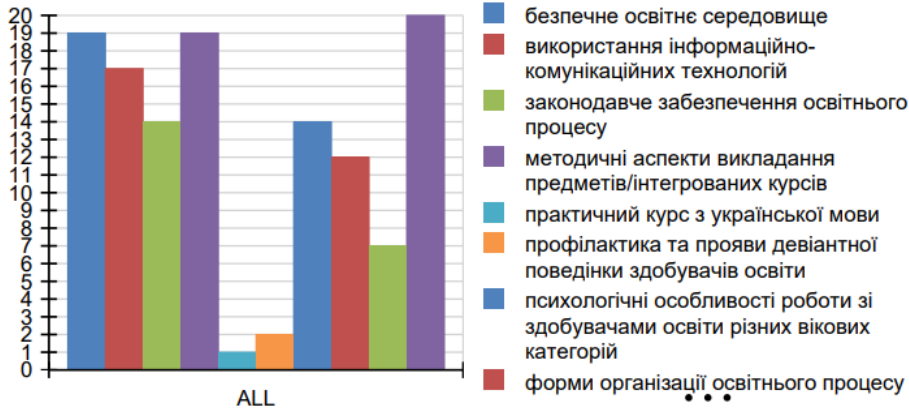
Під час навчального заняття використовую освітні ресурси:				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
9.1 електронні презентації	16	33		51
9.2 відеоматеріали	18	25		57
9.3 тестові завдання	27	14	2	57
9.4 онлайн-сервіси	29	16		55
9.5 завдання для самостійного опрацювання учнями	37	6	4	53
9.6 офіційні сайти установ, організацій	43	2	16	39
9.7 друковані засоби навчання	18	14	14	53
9.8 інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і	39	8	12	40
9.9 електронні навчальні комплекси	39	6	16	39

Формування суспільних цінностей під час навчального заняття		
Питання	ні	так
7.1. виховує в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів	0%	100%
7.2. формує громадянську позицію, дисциплінованість, організованість, вміння слідувати правилам	0%	100%
7.3. розвиває в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність,	0%	100%
7.4. розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно	0%	100%
7.5. забезпечує гігієну навчання (вправи для збереження зору, постанки, пальчикова гімнастика, проведення	14%	86%
7.6. пропонує завдання, що сприяють формуванню суспільних цінностей (справедливості, відповідальності, поваги до праці, екологічної свідомості тощо)	0%	100%

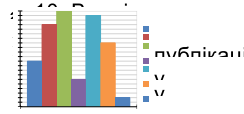
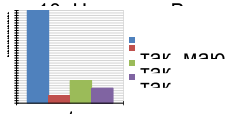
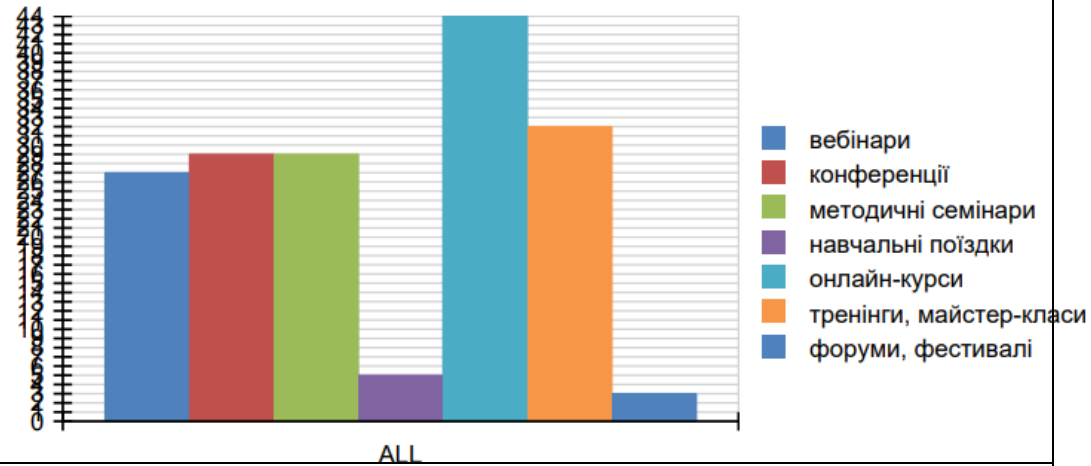
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників (показники взято з платформи EvaluEd <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Педагогічні працівники

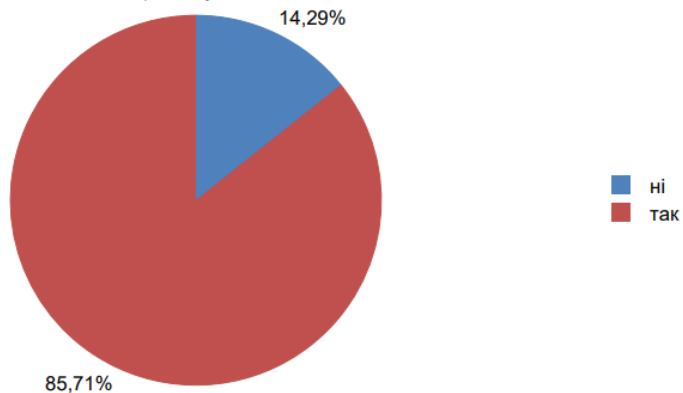
1. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали в міжквартальний період?



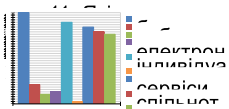
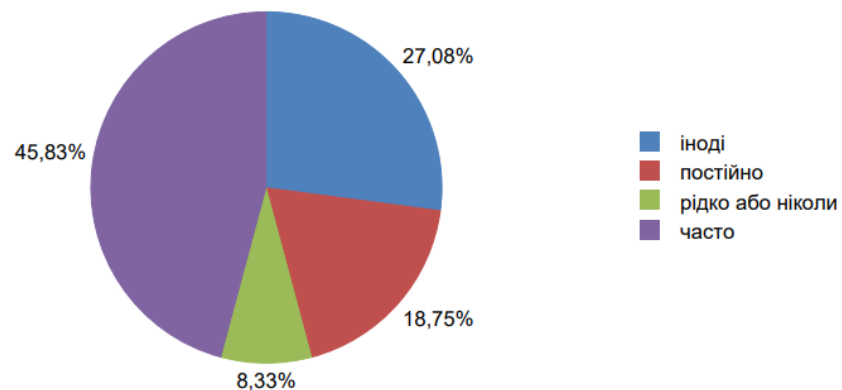
2. У яких освітніх заходах Ви брали участь з метою підвищення професійної майстерності?



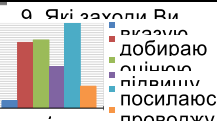
12. Чи здійснюєте Ви проектну діяльність за власною ініціативою?

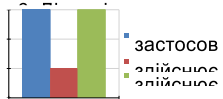


13. Чи отримуєте Ви підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих Вами проєктів?

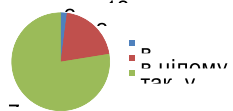
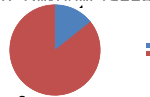


11. Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності

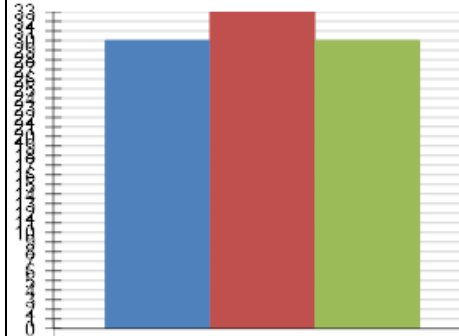




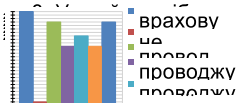
8 Використання



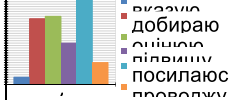
8. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?



- знайомлю учнів з основами авторського права
- на уроках пропоную завдання, що запобігають списуванню
- проводжу бесіди щодо дотримання академічної доброчесності



9 Які результати Ви



Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.1. вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень,	29%	71%
11.2. пропонує завдання, що запобігають	14%	86%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання	0%	100%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного	0%	100%
11.5. ігнорує проблему списування	100%	0%

Формування суспільних цінностей під час навчального заняття		
Питання	ні	так
7.1. виховує в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів	0%	100%
7.2. формує громадянську позицію, дисциплінованість, організованість, вміння слідувати правилам	0%	100%
7.3. розвиває в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність,	0%	100%
7.4. розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно	0%	100%
7.5. забезпечує гігієну навчання (вправи для збереження зору, постанви, пальчикова гімнастика, проведення	14%	86%
7.6. пропонує завдання, що сприяють формуванню суспільних цінностей (справедливості, відповідальності, поваги до праці, екологічної свідомості тощо)	0%	100%

Додаток 6
Звіт за результатами самооцінювання
Чернівецької гімназії № 19
напряму 3 “ Педагогічна діяльність ”

Вимога 3.3. налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти
(показники взято з платформи Evalued <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Здобувачі освіти	Педагогічні працівники																											
<p>9. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять?</p> <p>5,88% 8,82%</p> <p>32,35%</p> <p>52,94%</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ не враховується ■ так, враховується більшістю вчителів ■ так, враховується окремими вчителями ■ учителі нав'язують свою думку як єдино правильну 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями</th> </tr> <tr> <th>Питання</th> <th>ні</th> <th>так</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування</td> <td>0%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини</td> <td>0%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень</td> <td>14%</td> <td>86%</td> </tr> <tr> <td>10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації</td> <td>0%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання</td> <td>0%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>10.6. формує вміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги</td> <td>0%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід</td> <td>71%</td> <td>29%</td> </tr> </tbody> </table>	Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями			Питання	ні	так	10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	0%	100%	10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	0%	100%	10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	14%	86%	10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	0%	100%	10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	0%	100%	10.6. формує вміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	0%	100%	10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	71%	29%
Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями																												
Питання	ні	так																										
10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	0%	100%																										
10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	0%	100%																										
10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	14%	86%																										
10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	0%	100%																										
10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	0%	100%																										
10.6. формує вміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	0%	100%																										
10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	71%	29%																										



12. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?



14. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?



ALL

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії

Питання	Відповідь
15. Чи налагоджена в школі співпраця між педагогами?	у гімназії постійно діє консультативний методичний пункт: «Цифровий учитель», керівник – Солонинко І.Ф., учитель інформатики; Запроваджено декади “Уроки дають майстри педагогічної праці”; “Ярмарок педагогічних ідей”
17.1. Чи практикується у школі обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять?	-проведено 16 відкритих уроків -“Година коду”- Міжнародний проєкт знайомства зі штучним інтелектом; -STEM-квест: “Сім’я – серце України” -на методичній раді № 5 було представлено звіт про проведений у період з 19 лютого по 22 березня “Методичний практикум”. За вказаний період представлено та проведено 34 педагогічні знахідки та напрацювання вчителів гімназії, котрі провели відкриті уроки, майстер-класи, тренінги.
17.2. Чи практикується у закладі освіти педагогічне	Проводилось у 2022/2023 році - двоє молодих вчителів завершили дворічний цикл стажування

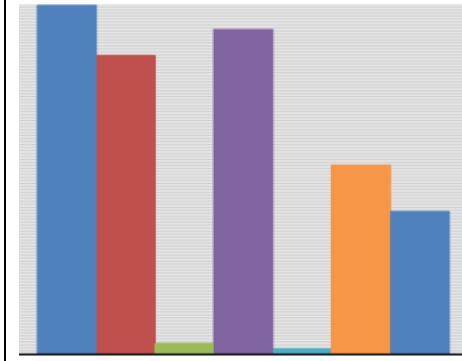
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації

Питання	Відповідь
10. Накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (виданий в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника)	відсутні особи вперше призначені на посаду педагогічного працівника
11. Програма педагогічної інтернатури:	відсутня
12. Протоколи засідань педагогічної ради: звіт про виконання програми педагогічної інтернатури, наявність рекомендацій (за потреби):	ні
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	майстер-класи
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	взаємовідвідування занять
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	консультації

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації

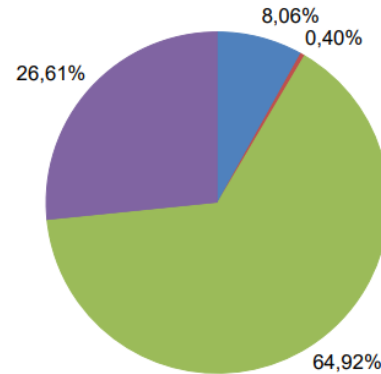
Питання	Відповідь
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	батьківські збори
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	консультації
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	майстер-класи
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	конференції/семінари
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	позаурочні заходи за участі батьків учнів

4. У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти?



- батьківські збори
- вебсайт/освітня платформа
- електронна пошта
- інформація класного керівника
- не отримую інформації
- спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp
- телефонний режим

3. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

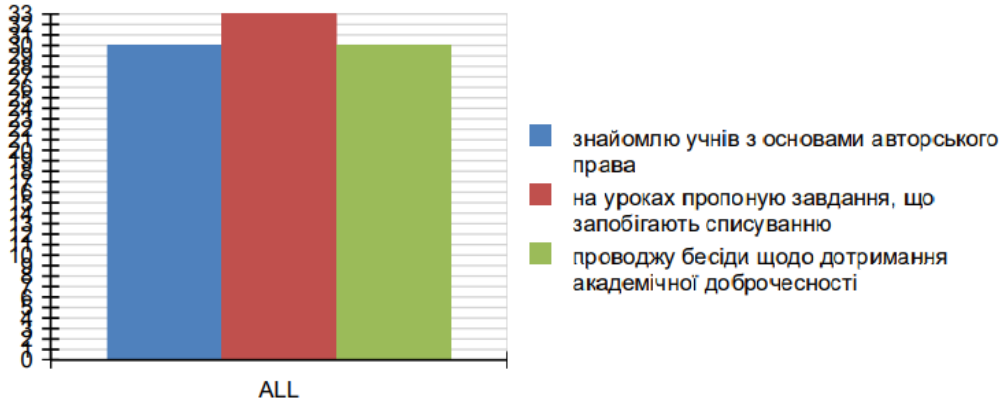


- іноді
- ні, ніколи
- так, завжди
- у більшості випадків

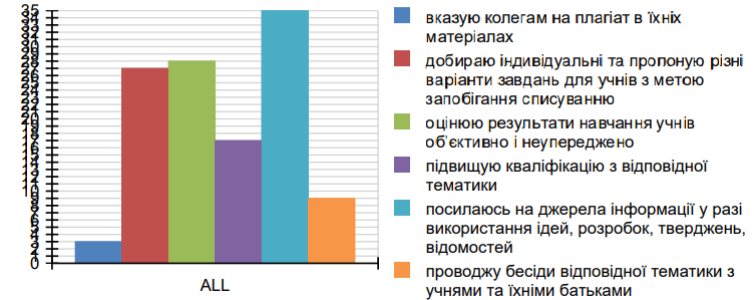
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності (показники взято з платформи Evalued <https://evalued.sqe.gov.ua/>)

Педагогічні працівники

8. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?

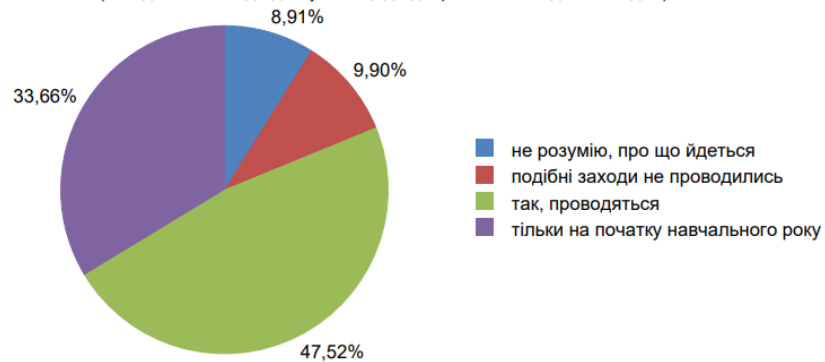


9. Які заходи Ви здійснюєте з метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?



Здобувачі освіти

11. Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності



Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності

Питання	ні	так
11.2. пропонує завдання, що запобігають	14%	86%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання	0%	100%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного	0%	100%
11.5. ігнорує проблему списування	100%	0%